



za multidisciplinarnu i virtualnu studiju  
Pan-European University for Multidiscipline & Virtual Studies

**Banja Luka**

**Banja Luka:** Bosna i Hercegovina/RS, Pere Krece 13., Pošt. fah 51 Banja Luka 78102; [www.apeiron-uni.eu](http://www.apeiron-uni.eu) Studentska služba: govorni automat +387 (0) 51 430 890; 430 893; Fax: 430 891; referenti: 430 892; 430 894; 247 983; 247 984; 247 940; **WEB mail:** [info@apeiron-uni.eu](mailto:info@apeiron-uni.eu); **Rektorat:** Tel: +387 (0) 51 247 920; Fax: 247 921; E-mail: [rektorat@apeiron-uni.eu](mailto:rektorat@apeiron-uni.eu); **Sekretar univerziteta:** Tel: +387 (0) 51 247 944; **Vijeće za postdiplomske i doktorske studije:** +387 (0) 51 247 977; **Fakultet poslovne ekonomije:** +387 (0) 51 247 927; 247 974; **Fakultet pravnih nauka:** +387 (0) 51 247 926; 247 973; **Fakultet informacionih tehnologija:** +387 (0) 51 247 925; 247 976; **Fakultet zdravstvenih nauka:** +387 (0) 51 247 923; 247 976; **Fakultet sportskih nauka:** +387 (0) 51 247 924; 247 975; **Fakultet filoloških nauka:** +387 (0) 51 247 977; **Management – Upravni odbor** +387 (0) 51 247 942; **Direktor** +387 (0) 51 247 943; **Rektor:** +387 (0) 51 247 922; [management@apeiron-uni.eu](mailto:management@apeiron-uni.eu); **Biblioteka:** +387 (0) 51 247 941; 247 988; **Računovodstvo:** +387 (0) 51 247 945; Fax: +387 (0) 51 430 898; E-mail: [finansije@apeiron-uni.eu](mailto:finansije@apeiron-uni.eu);

## IZVJEŠTAJ

O UČEŠĆU U STRUČNOM ILI  
NAUČNO-ISTRAŽIVAČKOM PROJEKTU

### I PODACI O STUDENTU

\_\_\_\_\_ (prezime, ime jednog od roditelja i ime studenta)

Rođen-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
(datum rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ (opština) \_\_\_\_\_ (država) \_\_\_\_\_ (državljanstvo)

Upisan je u školskoj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ semestar \_\_\_\_\_ godine studija na \_\_\_\_\_  
(naziv studijskog programa)

\_\_\_\_\_ (vrsta studija) \_\_\_\_\_ (nivo studija) \_\_\_\_\_ (trajanje prog.) \_\_\_\_\_ (način izvođenja)

Broj indeksa: \_\_\_\_\_ JMBG 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### II PODACI O NOSIOCU / PARTNERU NA PROJEKTU

\_\_\_\_\_ (puni naziv nosioca / partnera na projektu)

\_\_\_\_\_ (sjedište) \_\_\_\_\_ (adresa nosioca/partnera projekta)

JIB 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Šifra osnovne djelatnosti 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_ (opis osnovne djelatnosti)

Pozicija studenta: \_\_\_\_\_

### III PODACI O PROJEKTU

\_\_\_\_\_ (naziv projekta)

\_\_\_\_\_ (naučno-stručna oblast projekta)

tip projekta \_\_\_\_\_ karakter projekta \_\_\_\_\_  
lokacija projekta \_\_\_\_\_ status projekta \_\_\_\_\_

---

**Ciljevi projekta:**


---



---

**Kratak opis projektinih aktivnosti:**


---



---

**Opis aktivnosti studenta u projektu:**


---



---

**Stečene kompetencije (znanja) u projektu:**


---



---

**Savladane vještine:**


---



---

**Trajanje projekta:**


---

Datum početka: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Datum završetka: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ trajanje angažmana studenta:

Datum početka: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Datum završetka: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Radnih sati: \_\_\_\_\_

---

**Evaluacija učešća u projektu:**


---

Kandidovani prof./mentor		Titula/zvanje		
Red. br.	Vrsta evaluacije	Parcijalna/konačna	Opciona / obavezna	Procenat učešća/poeni

<b>KONAČNA OCJENA</b>	<i>opisna ocjena</i>		<i>poena:</i>		<b>ECTS</b>	
-----------------------	----------------------	--	---------------	--	-------------	--

**Potpis dekana/odgovornog profesora:** \_\_\_\_\_

**IV OVJERA UČEŠĆA U PROJEKTU****A/ Nosioc projekta****Rukovodilac projekta:**

_____	_____	_____	_____	_____
<i>(ime i prezime)</i>	<i>titula/zvanje</i>	<i>( p o t p i s )</i>	<i>(datum)</i>	<i>(ovjera)</i>

**Direktor / odgovorno lice:**

_____	_____	_____	_____	_____
<i>(ime i prezime)</i>	<i>titula/zvanje</i>	<i>( p o t p i s )</i>	<i>(datum)</i>	<i>(ovjera)</i>

**B/ Fakultet/univerzitet****Dekan:**

_____	_____	_____	_____	_____
<i>(ime i prezime)</i>	<i>titula/zvanje</i>	<i>( p o t p i s )</i>	<i>(datum)</i>	<i>(ovjera)</i>

**Mentor / odgovorni profesor:**

_____	_____	_____	_____	_____
<i>(ime i prezime)</i>	<i>titula/zvanje</i>	<i>( p o t p i s )</i>	<i>(datum)</i>	<i>(ovjera)</i>

**C/ Komisija:**

Ime i prezime	Titula/zvanje	p o t p i s	Potpis studenta:
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	Ovjera studentske službe:
_____	_____	_____	_____

pečat/ovjera

**D/ Protokol:**

Nosioca projekta Broj: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Fakulteta/univerziteta Broj: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**E/ Prilozi:**

Red. br.	Naziv priloga
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

## Uputstvo za popunu obrasca:

Ovim izvještajem potvrđuju se svi oblici učešća studenata u radu na stručnim ili naučno-istraživačkim projektima kao izvori za sticanje ECTS kredit-bodova u izbornom programu.

U prvoj sekciji "**Podaci o studentu**" upisuju se identifikacioni podaci o studentu, kao i podaci o upisanoj školskoj godini, semestru i studijskom programu. U polju "**Vrsta studija**" unosi se vrsta upisanog studija koji može biti: *Osnovne akademske studije, Osnovne strukovne studije, Specijalističke akademske studije, Specijalističke strukovne studije, Integrisane akademske studije, Master akademske studije, Master strukovne studije, Doktorske studije, Programi cjeloživotnog učenja, Programi stručnog osposobljavanja i usavršavanja*. U polju "**Nivo studija**" upisuju se upisani ciklus koji može biti: *I/0 - skraćeni stepen prvog ciklusa (120 ECTS), I/1-stepen prvog ciklusa (180 ECTS), I/2 - stepen prvog ciklusa (240 ECTS), I/3 – integralni studij (300 ECTS), I/4 - integralni studij (360 ECTS), II/1 – stepen drugog ciklusa (60 ECTS), II/2 - stepen drugog ciklusa (120 ECTS), III - stepen trećeg ciklusa (180 ECTS)*.

"**Trajanje programa**" se izražava u semestrima i može biti od 1 do 12 semestara. "**Način izvođenja**" može biti: "*redovni studij*" i "*vanredni studij*".

U drugoj sekciji "**Podaci o nosiocu projekta**" upisuju se osnovni podaci vezani za pravni status ustanove koja je zvanični nosioc projekta ili je partner odn. podizvođač dijela projekta: puni naziv, registrovano sjedište i adresa sjedišta, zatim podaci o jedinstvenom identifikacionom broju – JIB koji se navode iz akta o registraciji poreskog obveznika koji izdaje Poreska uprava, te šifra osnovne djelatnosti koja se navodi iz sudskog registracionog rješenja odn. iz Rješenja o razvrstavanju preduzeća/ustanove prema djelatnosti koje izdaje Republički zavod za statistiku. Student takođe opisno navodi osnovne djelatnosti ustanove nosioca projekta u kojoj su obavljene projektno aktivnosti studenta prema djelatnostima iz sudskog registracionog dokumenta.

U polju "**pozicija studenta**" navodi se radni status studenta tokom obavljanja projektnih aktivnosti koji može da bude: *radni odnos u punom radnom vremenu, u skraćenom radnom vremenu, na neodređeno ili na određeno vrijeme, pripravnik, probni rad, ugovor o povremenim poslovima, ugovor o djelu*. Ukoliko student nije u radnom odnosu tada u ovom polju upisuje riječ "*saradnik*".

U trećoj sekciji "**Podaci o projektu**" navode se osnovni podaci vezani za utvrđivanje pedagoškog i stručnog kredibiliteta projekta na osnovu kojih se može procijeniti relevantnost znanja i vještina koje su stečene kroz obavljanje projektnih aktivnosti za matične studijske oblasti upisanog studijskog programa.

"**Tip projekta**" može da bude: *naučno-istraživački, akademski, stručni, poslovni-profitni, neprofitni*. "**Karakter projekta**" može da bude: *interni, domaći/RS, domaći/BiH, regionalni, međunarodni*. "**Status projekta**" obzirom na završenost i gotovost projekta može da bude: *odobren, implementacija u toku, fazno završen, završen*. U polju "**Lokacija projekta**" navodi se mjesto na kojem se obavljaju pretežne projektno aktivnosti. Ovo mjesto može, ali ne mora da bude u sjedištu nosioca odn. partnera projekta.

U polju "**Ciljevi projekta**" unose se podaci o opštim ciljevima koji trebaju da se postignu kroz izvođenje projekta, a zbog kojih je projekat značajan za određenu naučnu ili stručnu oblast studija.

U sekciji "**Kratak opis projektnih aktivnosti**" navode se naučne, stručne i profesionalne oblasti rada i istraživanja koje su bile zastupljene u izvođenju projektnih aktivnosti.

U polju "**Opis aktivnosti studenta u projektu**" opisuju se aktivnosti studenta u radu na projektu, način na koji su projektno aktivnosti obavljene u smislu opisa primjenjenih metoda prilikom postizanja istraživačkih i profesionalnih ciljeva projekta, organizacije radnog i istraživačkog procesa, načina sticanja znanja i vještina kroz rad na projektu, savladanih istraživačkih, radnih i tehnoloških procedura, alata i sredstava.

U polju "**Stečene kompetencije (znanja) u projektu**" navode se podaci o sposobnostima studenta koje je preuzeo tokom obavljanja

projektnih aktivnosti vezanih za praktičnu i operativnu primjenu znanja tj. "*Šta je student u stanju da uradi, napravi, kreira nakon angažovanja na projektu?*", kao i podaci o studijskim i stručnim oblastima na koje se odnose stečena znanja i vještine.

U polju "**Savladane vještine**" navode se praktične vještine koje je student savladao obavljanjem projektnih aktivnosti, kao i primjenjene istraživačke, tehnološke i radne procedure, postupci i operacije odn. alati i sredstva koja je student naučio da praktično koristi.

U podsekciji "**Trajanje projekta**" navodi se datum početka i datum završetka projekta odn. studentskog angažmana na projektu, te ukupno trajanje tog angažmana u radnim satima.

U sekciji "**Evaluacija učešća u projektu**" student kandiduje nekog od odgovornih profesora Panevropskog univerziteta za mentora projekta. Mentor odn. odgovorni profesor vrši ocjenu angažovanja studenta na projektu, tako što na osnovu podataka o ciljevima projekta i opisu projektnih aktivnosti i zadatka odn. uloge studenta u izvođenju tih aktivnosti, metodici izvođenja i stečenim kompetencijama odn. vještinama, podacima o trajanju projekta, te procjenom relevantnosti projektnog angažmana studenta za naučne odn. stručne oblasti studija, dodjeljuje opisnu ocjenu i određeni broj kredit-bodova. Odgovorni profesor potpisuje konačnu ocjenu.

Odgovorni profesor/mentor može da konačnu ocjenu struktira iz više različitih vrsta evaluacije u kom slučaju je dužan da navede o kojim se evaluacijama radi, da li je evaluacija parcijalna ili konačna, da li je opciona ili je bila obavezna, te koji je procenat učešća svake pojedinačne evaluacije u konačnoj ocjeni. Na primjer, u okviru projekta se mogu posebno evaluirati materijalni artefakti rada studenta, pisani radovi studenta koji su vezani za projekat, pohvale, priznanja ili nagrade koje je student dobio po osnovu angažmana na projektu, položeni stručni ispiti itd.

Za projektne aktivnosti studenta se po pravilu dodjeljuje po jedan ECTS kredit-bod za svakih 20-30 sati rada studenta, odn. između 3 – 5 kredit bodova.

Ukoliko je student objavio stručni ili naučni rad vezan za učešće na projektu u relevantnim stručnim ili naučnim časopisima, taj rad može da se odvojeno vrednuje i boduje u ECTS sistemu kao izvor izbornog programa studenta.

U sekciji "**Ovjera učešća u projektu**" vrši se višestruka ovjera rada na projektu od strane ustanove koja je nosioc ili partner na projektu, od strane visokoškolske ustanove, te od strane studentske službe. Ovjera se vrši u vidu pečata i potpisa odgovorne osobe. U okviru ustanove koja je nosilac ili partner na projektu a u kojoj je student bio angažovan, izvještaj ovjerava nadležni rukovodilac projekta i direktor odn. odgovorno lice ustanove. U okviru fakulteta/univerziteta izvještaj ovjerava dekan fakulteta i mentor/odgovorni profesor. U okviru studentske službe izvještaj ovjerava rukovodilac službe. Ukoliko je angažman na projektu vezan za komisijku evaluaciju, tada izvještaj ovjeravaju svojim potpisom svi članovi komisije. Izvještaj potpisuje i student-podnosilac.

Izvještaj se mora odvojeno protokolirati u ustanovi u kojoj je angažman obavljen kao i u studentskoj službi univerziteta. Uz izvještaj se mogu priložiti i ostali dokumenti, publikacije i/ili artefakti kojima se dokazuje kvalitet i rezultati angažmana studenta, ukoliko takvi dokumenti postoje. Svi prilozi se posebno specificiraju u odgovarajućoj sekciji izvještaja.

**OPIS PROCEDURE:** Student popunjava obrazac izvještaja zajedno sa ovlaštenim osobama iz ustanove nosioca projekta, te ga protokoliše i ovjerava u toj ustanovi. Student može da kandiduje u izvještaju i odgovornog profesora – mentora projekta.

Izvještaj dostavlja studentskoj službi koja kontroliše ispravnost i potpunost izvještaja, protokoliše ga, i dostavlja dekanu fakulteta (ili rektoru univerziteta). Dekan/ректор kontroliše i odobrava izvještaj u cjelini, imenuje odgovornog profesora, te samostalno ili sa odgovornim profesorom ili sa Komisijom za vrednovanje evaluiraju rad na projektu i utvrđuju ECTS bodove prakse.

Na osnovu pozitivne evaluacije otvara se ispitna prijava o radu na projektu koja se dostavlja studentskoj službi na dalju obradu u matičnim knjigama univerziteta.