


Banja Luka: Bosna i Hercegovina/RS, Pere Krece 13., Pošt. fah 51 Banja Luka 78102; www.apeiron-uni.eu Studentska služba: govorni automat +387 (0) 51 430 890; 430 893; Fax: 430 891; referenti: 430 892; 430 894; 247 983; 247 984; 247 940; WEB mail: info@apeiron-uni.eu; **Rektorat:** Tel: +387 (0) 51 247 920; Fax: 247 921; E-mail: rektorat@apeiron-uni.eu; **Sekretar univerziteta:** Tel: +387 (0) 51 247 944; **Vijeće za postdiplomske i doktorske studije:** +387 (0) 51 247 977; **Fakultet poslovne ekonomije:** +387 (0) 51 247 927; 247 974; **Fakultet pravnih nauka:** +387 (0) 51 247 926; 247 973; **Fakultet informacionih tehnologija:** +387 (0) 51 247 925; 247 976; **Fakultet zdravstvenih nauka:** +387 (0) 51 247 923; 247 976; **Fakultet sportskih nauka:** +387 (0) 51 247 924; 247 975; **Fakultet filoloških nauka:** +387 (0) 51 247 977; **Management – Upravni odbor** +387 (0) 51 247 942; **Direktor** +387 (0) 51 247 943; **Rektor:** +387 (0) 51 247 922; management@apeiron-uni.eu; **Biblioteka:** +387 (0) 51 247 941; 247 988; **Računovodstvo:** +387 (0) 51 247 945; Fax: +387 (0) 51 430 898; E-mail: finansije@apeiron-uni.eu

INSTRUKCIJE ZA PLAĆANJE

Uplatio je (ime, adresa i telefon) _____		Račun pošiljaoca _____	
Svrha doznake: _____		Račun primaoca 5672411100011097	
JMBG : _____			
Br.indexa : _____			
Primalac: _____		KM _____ <input type="checkbox"/> HITNO	
Panevropski Univerzitet Apeiron		<i>samo za uplate javnih prihoda</i>	
Pere Krece 13, Banja Luka		Broj poreskog obveznika _____	
Mjesto uplate: _____		Vrsta uplate <input type="checkbox"/>	
Datum uplate: _____		Porezni period	
Potpis i pečat nalogodavca _____		Od: _____	
Pečat Banke _____		Do: _____	
Potpis ovlaštenog lica: _____		Vrsta prihoda _____	
		Opština _____ Budžetska organizacija _____	
		Poziv na broj JMBG : _____	
		Odobrenje br. 04-65 	

- ⇒ U polje "Uplatio je" upisati: IME (Ime roditelja) PREZIME
- ⇒ U polje „Svrha doznake“ upisati jednu od opcija:
 - Školarina za školsku ___/___ godinu
 - Školarina – obnova _____ godine studija
 - Uvjerenje o _____
 - Rješenje o _____
 - Upisni materijali
 - Vanredno polaganje ispita
 - Odbrana diplomskog rada
 - Stampanje diplome i/ili dodatka diplomi
 - Ostalo
- ⇒ U polje "Svrha doznake" na odgovarajuće mjesto upisati JMBG

Direktor:
Mr SINIŠA Aleksić